

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
ПРОБЛЕМ ХИМИЧЕСКОЙ ФИЗИКИ И МЕДИЦИНСКОЙ ХИМИИ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ФИЦ ПХФ и МХ РАН)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФИЦ ПХФ и МХ РАН



к.ф.-м.н. Голосов Е. В.

«14» апреля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении мероприятия
ежегодный летний научно-образовательный
Лагерь исследователей и разработчиков на базе академии наук

ЛИРА

г. Черноголовка, 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения ежегодного летнего научно-образовательного Лагеря исследователей и разработчиков на базе академии наук (далее по тексту – Положение, ЛИРА).

1.2. Положение распространяется на всех участников и организаторов ЛИРА, деятельность и функции которых указаны в Положении.

1.3. Организатором ЛИРА является Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Федеральный исследовательский центр проблем химической физики и медицинской химии Российской академии наук (далее – ФИЦ ПХФ и МХ РАН).

2. Цели и задачи ЛИРА

2.1. Основной целью ЛИРА является выявление и привлечение мотивированных участников - обучающихся в высших учебных заведениях (далее – ВУЗ) студентов, развитие и закрепление у участников интереса к проектной, научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской и творческой деятельности, пропаганда научных знаний и достижений, а также обмен опытом и знаниями и поддержка талантливых молодых исследователей.

2.2. Основные задачи ЛИРА:

- создать условия для:
 - выявления и привлечения мотивированных участников;
 - развития интеллектуально-творческих способностей обучающихся в ВУЗах;
 - совершенствования навыков проектной и исследовательской работы участников;
 - популяризации и пропаганды научных знаний;
 - поддержания и усиления кадрового резерва ФИЦ ПХФ и МХ РАН;
- стимулировать у обучающихся в ВУЗах интерес к научно-исследовательской деятельности, техническому творчеству и разработкам в области естественных и технических наук;
- выявить одаренных обучающихся в ВУЗах в области проектной и исследовательской деятельности;
- распространить опыт модели организации обучения в форме командных проектов научно-исследовательского и прикладного характера среди аспирантов ФИЦ ПХФ и МХ РАН, а также студентов ВУЗов в рамках сотрудничества.

3. Участники ЛИРА

3.1. Участие обучающихся в ВУЗах в ЛИРА является добровольным. Взимание платы за участие в ЛИРА не допускается.

3.2. К участию в ЛИРА допускаются обучающиеся в ВУЗах студенты. Приоритет для участия отдается обучающимся в ВУЗах, окончившим на момент подачи заявки 3 курс обучения по программе бакалавриата, 3-4 курс обучения по программе специалитета, 1 курс обучения по программе магистратуры при условии.

3.2.1. Участие в ЛИРА может быть совмещено с прохождением практики (ознакомительной, производственной, технологической и т.п.) согласно учебному плану ВУЗа.

3.3. Основанием для участия в ЛИРА является письмо-направление за подписью ректора (и/или иного уполномоченного лица) ВУЗа (Приложение № 1 к Положению) или Договор о практической подготовке (при необходимости) заключенный между ФИЦ ПХФ и МХ РАН и ВУЗом.

3.4. Участие в ЛИРА выпускников ВУЗов рассматривается в индивидуальном порядке Оргкомитетом ЛИРА.

3.5. К участию не допускаются студенты, ранее принимавшие участие в ЛИРА.

3.6. Общая квота количества участников в ЛИРА составляет 50 человек.

3.7. Права участника:

- получение информации об условиях и порядке проведения ЛИРА;
- обращение в Оргкомитет за разъяснением пунктов Положения и условий участия в ЛИРА;
- направление и регистрация заявки на участие в ЛИРА;
- отзыв заявки путем подачи в Оргкомитет официального письменного уведомления на адрес электронной почты Оргкомитета (lira@icp.ac.ru) не менее, чем за 7 рабочих дней до окончания срока приема заявок;
- получение сертификата участника;
- получение диплома лауреата в случае признания незаурядных способностей к научно-исследовательской деятельности.

3.8. Обязанности участника:

- предварительное ознакомление с условиями проведения ЛИРА (Положение);
- своевременное предоставление заявки для участия в ЛИРА в соответствии с требованиями Положения и информационных сообщений;
- соблюдение правовых, нравственных и этических норм;
- соблюдение требований охраны труда, пожарной безопасности и режима, установленных в ФИЦ ПХФ и МХ РАН, и Положения.

3.9. Участники несут ответственность:

- за нарушение требований достоверности информации, указываемой в заявке;
- за несоблюдение процедур и сроков, установленных Положением;
- за совершение действий, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность;
- за несоблюдение требований охраны труда, пожарной безопасности и режима, установленных в ФИЦ ПХФ и МХ РАН.

3.10. За указанные нарушения Оргкомитет может лишить претендента (участника) права на участие в ЛИРА.

4. Сроки проведения и порядок подачи заявок для участия в ЛИРА

4.1. Информирование потенциальных участников ЛИРА в ВУЗах охватывает период с 15.04 по 15.05 текущего года.

4.2. Отбор участников ЛИРА проводится дистанционно в два этапа:

4.2.1. 1 этап: подача заявок на участие в ЛИРА. С **15 апреля** по **28 мая** текущего года.

4.2.2. Участникам необходимо пройти регистрацию по ссылке <https://forms.yandex.ru/cloud/67f3d796068ff01932b94442/>¹.

4.2.3. 2 этап: прохождение онлайн-собеседования. График будет направлен дополнительно на адрес электронной почты кандидата², указанной в заявке.

4.2.4. Список участников, отобранных для участия в ЛИРА, будет опубликован на официальном сайте ФИЦ ПХФ и МХ РАН в сети Интернет (www.icp-ras.ru), на странице ЛИРА в VK (vk.com/sciliracamp) и в telegram-канале ЛИРА (https://t.me/+isdR_ghKaKViNWZi) в срок не позднее **2 июня** года проведения ЛИРА.

4.2.5. Участники, прошедшие отбор, в первый день работы ЛИРА предоставляют Оргкомитету заполненное Согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2 к Положению).

5. Оргкомитет ЛИРА

5.1. Состав Оргкомитета формируется ежегодно из числа работников ФИЦ ПХФ и МХ РАН и утверждается директором ФИЦ ПХФ и МХ РАН.

5.2. Функции и права Оргкомитета:

- принятие решения о порядке проведения ЛИРА;
- разработка Положения (изменений в Положение) и пакета документов, необходимых для проведения ЛИРА;
- утверждение сроков и формата проведения отборочных мероприятий для менторов, трекеров, модераторов и участников;
- подготовка и проведение мероприятий с целью информирования максимально возможного количества потенциальных менторов, трекеров, модераторов и участников;
- предоставление участникам документов, необходимых для организационного оформления участия (согласие на обработку персональных данных и т.д.);
- прием заявок для участия в ЛИРА, их последующая обработка и квалификационный отбор;
- определение количества менторов, трекеров, модераторов и участников;
- обеспечение организации и проведения ЛИРА в соответствии с Положением и действующими на момент проведения ЛИРА санитарно-эпидемиологическими, антитеррористическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- награждение участников и лауреатов ЛИРА дипломами;
- организация всероссийского продвижения ЛИРА среди целевой аудитории;
- сбор предложений по дальнейшему совершенствованию и развитию ЛИРА;
- решение других организационных задач, стоящих перед Оргкомитетом.
- досрочное прекращение участие в ЛИРА кого-либо из участников на основании нарушений, указанных в п. 3.8 Положения.

¹При регистрации участнику необходимо написать эссе на тему «Для чего Вам участие в ЛИРА?» (в свободной форме, не более 10-15 предложений).

² Просьба **не указывать адрес электронной почты с доменом @gmail.com**. Ваши письма не будут обработаны сервером корпоративной эл.почты ФИЦ ПХФ и МХ РАН и доставлены адресату.

5.3. Обязанности Оргкомитета:

- проведение ЛИРА в соответствии с Положением и иными локальными актами ФИЦ ПХФ и МХ РАН, относящимися к проведению ЛИРА;
- создание равных условий для всех претендентов и участников;
- обеспечение гласности проведения ЛИРА;
- создание безопасных условий пребывания участников на территории ФИЦ ПХФ и МХ РАН на период проведения мероприятий ЛИРА;
- предоставление участникам ЛИРА доступа к опубликованным материалам и подтверждающим участие документам.

5.4. Оргкомитет несет ответственность за нарушение Положения.

5.5. Основными принципами деятельности Оргкомитета на всех этапах являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

6. Организация и порядок проведения ЛИРА

6.1. ЛИРА проводится ежегодно с последней недели июня до конца второй недели июля. Точные сроки проведения ЛИРА утверждаются приказом директора ФИЦ ПХФ и МХ РАН и размещаются на ресурсах, указанных в п. 4.2.4 Положения.

6.2. Место проведения ЛИРА: РФ, Московская область, г.о. Черноголовка, г. Черноголовка, территория ФИЦ ПХФ и МХ РАН.

6.3. Координация проведения ЛИРА возлагается на Оргкомитет.

6.4. Тематические направления ЛИРА формируются с учетом направлений научной деятельности ФИЦ ПХФ и МХ РАН и Стратегии научно-технологического развития РФ. Перечень тематических направлений приведен в Приложении № 3 к Положению и редактируется ежегодно.

6.5. Направление проектной работы участника ЛИРА может быть изменено по решению организационного комитета ЛИРА.

6.6. Согласно выбранным тематическим направлениям, из участников формируется Проектная группа в количестве не менее 3, но не более 6 человек.

6.7. Для организации эффективной работы Проектной группы за каждой группой Оргкомитетом закрепляются:

- Ментор – руководитель Проектной группы (в рамках проведения ЛИРА руководителем является научный сотрудник ФИЦ ПХФ и МХ РАН, имеющий опыт наставничества);
- Трекер – специалист, разбирающийся в тематике планируемого Проекта;
- Модератор – специалист, осуществляющий методическое сопровождение группы.

6.8. В рамках проведения ЛИРА предусмотрены следующие мероприятия:

- ознакомление с правилами и требованиями охраны труда, пожарной безопасности и режима, установленных в ФИЦ ПХФ и МХ РАН;
- ознакомление с историей создания и развития научного центра в г. Черноголовке, ФИЦ ПХФ и МХ РАН и современными направлениями работы;
- лекции (специальные и обзорные) от работников ФИЦ ПХФ и МХ РАН и приглашенных лекторов;

- экскурсии по структурным подразделениям ФИЦ ПХФ и МХ РАН;
- культурно-досуговые и спортивные мероприятия;
- практическая работа (до 60 академических часов за весь период);
- пленарная работа и семинары.

6.9. Итоговым мероприятием ЛИРА является защита Проектов на открытом заседании секции Ученого совета ФИЦ ПХФ и МХ РАН.

6.9.1. Защита Проектов проводится в заключительный день ЛИРА.

6.9.2. На защите Проектов результаты работы всей группы представляет один участник в формате устной презентации. Выбор представителя группы осуществляется коллегиально ментором, трекером, модератором и участниками группы. Другие участники группы имеют право помогать отвечать на дополнительные вопросы после доклада.

6.9.3. По результатам защиты Проектов Оргкомитет принимает решение о награждении участников и лауреатов ЛИРА.

6.9.4. Количество лауреатов ЛИРА не ограничено и зависит от решения Оргкомитета и Организатора.

6.9.5. Вне зависимости от результатов защиты Проектов Организатором и Оргкомитетом могут быть учреждены специальные номинации и призы.

7. Заключительные положения

7.1. Научно-методическое и финансовое обеспечение проведения ЛИРА осуществляются за счет средств Организатора, грантов и привлеченных спонсоров.

7.2. Организатор предоставляет гранты на оплату проезда и проживания на ЛИРА только в случае успешного прохождения отбора и предоставления официального запроса на оплату проезда за подписью ректора (и/или иного уполномоченного лица) ВУЗа, в котором обучается участник, о невозможности оплатить проезд со стороны организации участника.

7.3. Участие в ЛИРА учитывается при поступлении в магистратуру МФТИ.

Приложение № 1
к Положению о проведении мероприятия
ежегодный летний научно-образовательный
Лагерь исследователей и разработчиков на базе Академии наук ЛИРА

ФОРМА (справочная, на бланке ВУЗа)

Заместителю директора
по научной работе
ФИЦ ПХФ и МХ РАН

Казаковой А.В.

142432, МО, г.о. Черноголовка,
г.Черноголовка, проспект академика
Семенова, д.1

Уважаемая Анна Владимировна!

Прошу Вас принять для участия в ____ ежегодном летнем научно-образовательном Лагере исследователей и разработчиков на базе академии наук ЛИРА-20__ с ____ июня по ____ июля 20__ г. _____ (ФИО), студента ____ курса _____ факультета/института, кафедра _____, специальность/направление __.__. __, средний бал по зачетной книжке _____.

Контактные данные _____ (ФИО):

е-майл:

тел.:

Форма посещения: участие в Лагере ЛИРА.

должность

подпись

расшифровка подписи

Приложение № 2
к Положению о проведении мероприятия
ежегодный летний научно-образовательный
Лагерь исследователей и разработчиков на базе Академии наук ЛИРА

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных участника ЛИРА

Я _____
(ФИО)

паспорт серия _____ № _____, выдан _____

(орган, выдавший документ, дата выдачи)

код подразделения _____

зарегистрированный по адресу: _____

на основании ст. 9 ФЗ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и главой 14 ТК РФ, даю согласие Федеральному государственному бюджетному учреждению науки Федеральному исследовательскому центру проблем химической физики и медицинской химии Российской академии наук (ФИЦ ПХФ и МХ РАН), ОГРН 1035006100502, расположенному по адресу: 142432, Московская область, г.о. Черноголовка, г. Черноголовка, проспект академика Семенова, д. 1, на обработку в документальной и/или электронной форме своих персональных данных в целях обеспечения моего участия в ежегодном летнем научно-образовательном Лагере исследователей и разработчиков на базе академии наук «ЛИРА», а также предоставлять сведения в случаях, предусмотренных законами и иными нормативными актами, следующих моих персональных данных:

№ п/п	Персональные данные	согласие	
		да	нет
1	Фамилия		
2	Имя		
3	Отчество		
4	Год, месяц, дата рождения		
5	Место рождения		
6	Паспортные данные		
7	Адрес регистрации по месту жительства		
8	Адрес регистрации по месту пребывания		
9	Номер телефона		
10	Адрес электронной почты		
11	Гражданство		
12	Образование (ВУЗ, курс, факультет, специальность/направление, специализация/профиль, средний балл в зачетной книжке)		
13	Фотографическое и видеоизображение субъекта персональных данных		

Настоящее согласие представляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу контролирующим органам, учредителю и методическим организациям в сфере образования), обезличивание, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных действующим законодательством РФ без использования и/или с использованием средств автоматизации.

Я проинформирован(а), ФИЦ ПХФ и МХ РАН гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего обучающегося.

Я подтверждаю ознакомление с Положением Положению о проведении Лагеря исследователей и разработчиков на базе академии наук «ЛИРА»

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента представления в течение срока хранения информации и может быть отозвано мной при представлении заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

подпись

расшифровка подписи

дата

Приложение № 3
к Положению о проведении мероприятия
ежегодный летний научно-образовательный
Лагерь исследователей и разработчиков на базе академии наук ЛИРА

Перечень направлений
для проведения проектной и исследовательской деятельности ЛИРА в 2025 году

Направление	Отдел ФИЦ ПХФ и МХ РАН	Уч. степень	Ментор	Направление	Отдел ФИЦ ПХФ и МХ РАН	Уч. степень	Ментор
ВМС		к.х.н.	С. В. Карпов	Электрохимия		к.х.н.	А. А. Бельмесов
		к.х.н.	И. Е. Кузнецов			к.х.н.	Л. В. Шмыглева
Биологические исследования		д.б.н.	Е. А. Саратовских	Энергетические конденсированные системы, горение и взрыв		к.х.н.	В. С. Смирнов
		д.х.н.	В. Б. Лужков			к.х.н.	Н. Н. Волкова
		д.б.н.	М. С. Кухарский	Водород		к.х.н.	Арбузов А. А.
		к.х.н.	Д. В. Виноградова				
		к.б.н.	А. В. Мальцев				
		к.б.н.	В. О. Небогатилов				