

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
ПРОБЛЕМ ХИМИЧЕСКОЙ ФИЗИКИ И МЕДИЦИНСКОЙ ХИМИИ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК (ФИЦ ПХФ и МХ РАН)

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ФИЦ ПХФ и МХ РАН
чл.-корр. РАН




Ломоносов И.В.
Приказ от « 31 » января 2024 г. № 7а


ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ АНТИМОНОПОЛЬНОГО
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В ФИЦ ПХФ и МХ РАН

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по научной работе

 /Голосов Е.В./

Заместитель директора ИФАВ РАН:

 /Соловьев С.А./



I. Общие положения

1.1. Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – Положение) в ФИЦ ПХФ и МХ РАН (далее – ФИЦ) определяет порядок организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений его требований.

1.2. Для целей Положения используются следующие понятия:

1.2.1. «антимонопольное законодательство» – законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

1.2.2. «антимонопольный комплаенс» – совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

1.2.3. «антимонопольный орган» – федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

1.2.4. «доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в ФИЦ;

1.2.5. «Комиссия» - совещательный орган ФИЦ, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

1.2.6. «нарушение антимонопольного законодательства» – недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

1.2.7. «риски нарушения антимонопольного законодательства» (далее «комплаенс-риски» – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции.

1.3. Целями и задачами антимонопольного комплаенса являются:

1.3.1. обеспечение соответствия деятельности ФИЦ требованиям антимонопольного законодательства;

1.3.2. профилактика нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности ФИЦ.

1.4. Принципами антимонопольного комплаенса в ФИЦ являются:

1.4.1. признание эффективности антимонопольного комплаенса для обеспечения надлежащего управления деятельностью ФИЦ;

1.4.2. регулярность выявления комплаенс-рисков;

1.4.3. информационная открытость функционирования антимонопольного комплаенса;

1.4.4. непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;

1.4.5. приведение антимонопольного комплаенса в соответствие изменениям антимонопольного законодательства.

II. Организация и функционирование антимонопольного комплаенса

2.1. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется директором ФИЦ, который:

- вводит в действие Положение об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также утверждает внутренние документы, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

- утверждает состав Комиссии;

- знакомится с материалами и результатами функционирования антимонопольного

комплаенса;

- осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков.

2.2. К функциям Комиссии относятся:

- подготовка и представление директору ФИЦ нормативных актов ФИЦ, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

- выявление комплаенс-рисков и учет обстоятельств, с ними связанных;

- выявление конфликта интересов в деятельности должностных лиц ФИЦ;

- консультирование работников ФИЦ по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства;

- взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

- информирование директора ФИЦ о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

- определять перечень работников, выполнение должностных обязанностей которых может создавать риски нарушения антимонопольного законодательства;

- иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

2.3. При приеме на работу в ФИЦ отдел кадров обеспечивает ознакомление работников, выполнение должностных обязанностей которых может создавать комплаенс-риски, с Положением об антимонопольном комплаенсе.

2.4. При необходимости в ФИЦ может быть организовано обучение работников требованиям антимонопольного законодательства.

III. Выявление и предупреждение рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков)

3.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства на регулярной основе Комиссия проводит следующие мероприятия:

- анализ деятельности соответствующих должностных лиц ФИЦ при наличии выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (в том числе при наличии предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

- анализ нормативно-правовых актов ФИЦ;

- анализ проектов нормативно-правовых актов ФИЦ;

- мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства.

3.2. При проведении Комиссией анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства в ФИЦ за предыдущие 3 года (в том числе при наличии предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) ею проводится сбор и систематизация сведений о таких нарушениях и о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.

3.3. При проведении Комиссией анализа нормативно-правовых актов ФИЦ реализуются следующие мероприятия:

- осуществление сбора и проведение анализа предоставленных замечаний и предложений сторонних организаций по перечню актов;

- предоставление директору ФИЦ предложения с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты ФИЦ в течение 30 календарных дней со дня поступления замечаний и предложений сторонних организаций по перечню актов.

3.4. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются Комиссией по уровням согласно приложению № 1 к Положению.

3.5. Информация о проведенных мероприятиях по выявлению и оценке рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад Комиссии об антимонопольном комплаенсе.

IV. Доклад об антимонопольном комплаенсе

- 4.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:
- о выявленных рисках нарушения антимонопольного законодательства;
 - о предлагаемых мерах по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;
 - о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства;
 - о предлагаемых мерах по устранению выявленных нарушений антимонопольного законодательства;
 - о предоставленных замечаниях и предложениях сторонних организаций по перечню актов;
 - о карте рисков нарушения антимонопольного законодательства, в которую включаются:
 - выявленные риски (их описание);
 - описание причин возникновения рисков;
 - описание условий возникновения рисков;
 - о планируемых мероприятиях, направленных на усовершенствование антимонопольного комплаенса (дорожная карта).

4.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется Комиссией на утверждение директору ежегодно, в срок не позднее 25 февраля года, следующего за отчетным.

4.3. Директор утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе в срок не позднее 7 календарных дней после представления доклада Комиссией.

4.4. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный директором, размещается на официальном сайте ФИЦ ПХФ и МХ РАН в течение 10 календарных дней с момента его утверждения.

V. Ответственность

5.1. Комиссия несет ответственность за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в ФИЦ ПХФ и МХ РАН в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Работники (должностные лица) ФИЦ ПХФ и МХ РАН несут дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за неисполнение внутренних документов ФИЦ ПХФ и МХ РАН, регламентирующих процедуры и мероприятия антимонопольного комплаенса.

КАРТА КОМПЛАЕНС-РИСКОВ ФИЦ ПХФ и МХ РАН

№ п/п	Риск (краткое описание)	Причины (условия) возникновения риска	Уровень риска	Вероятность возникновения риска
1	Включение в описание объекта закупки требований, которые могут повлиять на ограничение конкуренции	<ul style="list-style-type: none"> - ненадлежащая экспертиза документации о закупке; - отсутствие четкой регламентации проведения закупочных процедур; - профильное структурное подразделение не включено в процесс согласования документации о закупке; - отсутствие соответствующей квалификации у ответственных должностных лиц. 	Высокий	Высокая
2	Завышенные требования к предмету закупки и (или) к участникам закупки; требование о предоставлении документов, не предусмотренных документацией о закупке	<ul style="list-style-type: none"> - ненадлежащая экспертиза документации о закупке; - отсутствие четкой регламентации проведения закупочных процедур; - профильное структурное подразделение не включено в процесс согласования документации о закупке; - отсутствие соответствующей квалификации у ответственных должностных лиц. 	Высокий	Высокая
3	Создание дискриминационных или преимущественных условий для отдельных категорий хозяйствующих субъектов	<ul style="list-style-type: none"> - ненадлежащая экспертиза документации о закупке; - отсутствие четкой регламентации проведения закупочных процедур; - профильное структурное подразделение не включено в процесс согласования документации о закупке; - отсутствие соответствующей 	Высокий	Высокая

		квалификации у ответственных должностных лиц.		
4	Принятие коллегиальными органами необоснованных решений при проведении оценки заявок, поданных участниками закупок и (или) при определении победителя закупки	ненадлежащая экспертиза заявок, поданных участниками закупок	Средний	Низкая
5	Вероятность выдачи ФИЦ ПХФ и МХ РАН предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства	Нарушение законодательства Российской Федерации об осуществлении закупок товаров, работ, услуг	Средний	Низкая

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по научной работе

 /Голосов Е.В./

Заместитель директора ИФАВ РАН:

 / Соловьев С.А./



**План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства
в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки
Федеральном исследовательском центре проблем химической физики и медицинской химии Российской академии наук
на 2024-2025 гг.**



УТВЕРЖДАЮ
Исполнителя
директора ФИЦ ПХФ и МХ РАН
Чл.-корр. РАН

Леоносов И.В.

Приказ « 31 » января 2024 г. № 79

№ п/п	Наименование мероприятий	Описание действий	Ожидаемый результат	Срок реализации
1.	Предотвращение нарушений антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	<ol style="list-style-type: none"> Мониторинг изменений антимонопольного законодательства. Осуществление текущего контроля закупочной деятельности, анализ практики применения антимонопольного законодательства Совершенствование системы внутреннего контроля за проведением закупочных процедур Регламентация процедур подготовки и согласования документации о закупках. 	<p>Устранение факторов, способствующих возникновению рисков нарушения антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.</p> <p>Разработка и утверждение порядка взаимодействия структурных подразделений ФИЦ ПХФ и МХ РАН в рамках деятельности контрактной службы при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ФИЦ ПХФ и МХ РАН</p>	<p>В течение 2024-2025 гг.</p> <p>В течение 2024-2025 гг.</p> <p>В течение 2024-2025 гг.</p> <p>Май 2024 г.</p>

		5. Повышение квалификации ответственных должностных лиц		В течение 2024-2025 гг.
2.	Устранение нарушений антимонопольного законодательства в локальных нормативных актах ФИЦ ПХФ и МХ РАН (при наличии)	Анализ локальных нормативных актов на предмет их соответствия антимонопольному законодательству	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями антимонопольного законодательства	В течение 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по научной работе

 / Голосов Е.В./

Заместитель директора ИФФВ РАН:

 / Соловьев С.А./

